

Политика конфиденциальности и пользовательское соглашение сайта uglev.ru

Актуальная редакция: 24 декабря 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Сайт <https://uglev.ru> носит информационный характер и предназначен для ознакомления с профессиональной деятельностью психолога, психоаналитика, психотерапевта и супервизора Углева Семёна Леонидовича, а также с общими сведениями об оказываемых услугах и формате работы.

1.2. Размещённая на Сайте информация о специалисте Углеве Семёне Леонидовиче представляет собой презентацию его профессионального опыта, подходов и возможных форм взаимодействия с клиентами. Такая информация не является медицинской, психиатрической или иной официальной диагностикой и не заменяет очную консультацию специалиста.

1.3. Конкретный вид услуг, формат работы (очно или дистанционно), частота встреч, длительность взаимодействия и специалист, с которым проводятся консультации, определяются при индивидуальном согласовании с обратившимся лицом в личной переписке или беседе.

1.4. Размещённая на Сайте информация о специалисте Углеве С. Л. не исключает возможности оказания услуг и другими специалистами по отдельным договорённостям.

2. Исполнитель услуг и порядок оплаты

2.1. Договорные отношения по оказанию услуг психологической помощи, психотерапии, психоанализа и супервизии, а также расчёты с клиентами осуществляются через индивидуального предпринимателя Углеву А. В. (далее — «Оператор»). Оператор осуществляет обработку персональных данных клиентов и обращающихся лиц в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.2. Реквизиты Оператора:

ФИО: Углева Анастасия Владимировна

ОГРНИП: 319784700352467

ИНН: 780445684700

Адрес: 196607, г. Санкт-Петербург, г. Пушкин, ул. Малиновская, д. 17, лит. Б, кв. 197

E-mail для обращений по персональным данным: uglev@yandex.ru

2.3. Оплата услуг производится на расчётные реквизиты ИП Углевой А. В. в порядке и на условиях, согласованных с клиентом при записи на приём или консультацию. Возможные формы оплаты (перевод, безналичный платёж и т. п.) оговариваются дополнительно.

2.4. Конкретный специалист, проводящий консультации согласуется с клиентом индивидуально и фиксируется в переписке, договорённостях о записи и/или сопутствующих документах.

2.5. Информация на Сайте о стоимости, формате и содержании услуг носит ориентировочный характер и не является публичной офертой в смысле гражданского законодательства Российской Федерации. Конкретные условия сотрудничества определяются при личном обращении и согласовании с клиентом.

3. Обработка данных, конфиденциальность и анонимность

3.1. Сайт не собирает и не обрабатывает персональные данные пользователей в автоматическом режиме:

- на Сайте нет форм регистрации, заявок, комментариев или личных кабинетов;
- на Сайте не используются механизмы сбора персональных данных через формы обратной связи, опросы и т. п.;
- на Сайте не используются cookies, а также иные технологии, предназначенные для идентификации пользователя, отслеживания его действий или формирования поведенческих профилей;
- на Сайте не используются счётчики посещаемости, пиксели отслеживания, системы веб-аналитики и рекламные трекеры (например,

Яндекс Метрика, Google Analytics, рекламные пиксели социальных сетей).

3.2. На Сайте размещены только контактные данные для связи со специалистом (адрес электронной почты, ссылки на мессенджеры и т. п.). При переходе по указанным ссылкам и при отправке сообщений пользователь самостоятельно предоставляет информацию о себе в соответствующем канале связи (e-mail, мессенджер и т. д.). Дальнейшая обработка таких данных осуществляется в рамках общения между пользователем и Оператором/специалистом.

3.3. Обработка предоставленных пользователем данных (имя или псевдоним, контактный адрес, суть запроса) осуществляется Оператором — ИП Углевой А. В. — исключительно в целях:

- организации приёма и проведения консультаций;
- ведения расписания консультаций;
- отправки уведомлений о предстоящих встречах (при необходимости);
- формирования отчётности для налоговых целей.

Перечень обрабатываемых данных ограничивается минимально необходимым объёмом для связи и организации консультации.

3.4. Получение согласия на обработку персональных данных:

- при обращении через e-mail или мессенджеры клиент подтверждает согласие на обработку предоставленных данных для организации приёма и консультаций;
- согласие может быть дано в письменной (текст сообщения) или устной (голосовое сообщение, телефонный разговор) форме.

Пример формулировки уведомления, которое может сопровождать первый контакт с клиентом:

«Продолжая диалог, вы подтверждаете согласие на обработку ваших персональных данных (ФИО или псевдоним, контактные данные, суть запроса) в целях записи на консультацию и организации взаимодействия со специалистом. Вы можете отозвать согласие в любой момент, направив соответствующее уведомление по указанным контактам».

Факт обращения к Оператору по указанным на Сайте контактам и продолжение общения рассматриваются как согласие на обработку персональных данных в целях, указанных в настоящей Политике.

3.5. Очная и дистанционная работа (психологическая консультация, психоанализ, психотерапия, супервизия) по умолчанию строится максимально анонимно и конфиденциально:

- пользователь может, по согласованию со специалистом, не раскрывать полные паспортные данные или иные сведения, позволяющие однозначно идентифицировать его личность, если иное не требуется законом или особенностями договора;
- информация, полученная в ходе консультаций, не подлежит разглашению третьим лицам без согласия клиента, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации (угроза жизни и здоровью, запросы компетентных органов и др.).

3.6. Срок хранения персональных данных:

- переписки и записи консультаций (если ведутся) — 3 года с момента последней сессии, если иной срок не предусмотрен законом или отдельной договорённостью;
- платёжные документы — в соответствии с требованиями налогового законодательства Российской Федерации (как правило, не менее 5 лет).

По истечении указанных сроков данные удаляются или архивируются без возможности идентификации конкретного лица, если иное не требуется законодательством.

3.7. Права субъекта персональных данных и порядок их реализации:

- субъект персональных данных вправе запросить информацию об обрабатываемых о нём данных, потребовать их уточнения, блокировки или удаления в случаях, предусмотренных законодательством;
- Оператор отвечает на запрос в течение 30 календарных дней с момента его получения;
- отзыв согласия осуществляется путём направления уведомления на e-mail: uglev@yandex.ru. Обработка данных прекращается в срок до 10 рабочих дней с момента получения отзыва, за исключением случаев, когда обязанность по хранению данных установлена законом.

3.8. Поскольку Сайт не осуществляет автоматизированный сбор персональных данных и не использует технические средства их накопления (куки, формы, счётчики), требования о локализации информации, предусмотренные ст. 18 Федерального закона № 152-ФЗ, в части функционирования Сайта применяются ограниченно. Обработка

персональных данных, передаваемых пользователями при обращении по e-mail или через мессенджеры, осуществляется Оператором в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.9. Трансграничная передача персональных данных Оператором не осуществляется. В случае обращения клиента, находящегося за пределами Российской Федерации, обработка его данных производится на территории РФ с соблюдением требований Федерального закона № 152-ФЗ.

4. Использование шрифтов и внешних ресурсов

4.1. Все шрифты, используемые на Сайте, размещены локально на том же сервере, что и Сайт, и не загружаются с внешних доменов (таких как Google Fonts или иные зарубежные сервисы).

4.2. Сайт не обращается к внешним шрифтовым или аналитическим сервисам, не выполняет запросов к иностранным ресурсам для отображения текста и оформления страниц.

4.3. На Сайте могут быть размещены ссылки на внешние ресурсы (профессиональные объединения, образовательные организации, мессенджеры и т. п.). Переход по таким ссылкам осуществляется по выбору пользователя. Владелец Сайта не несёт ответственности за политику конфиденциальности и условия использования внешних ресурсов. Правила обработки данных и использования материалов на таких сайтах определяются их собственными документами (политиками конфиденциальности, публичными офертами и т. д.).

5. Интеллектуальная собственность

5.1. Все тексты, структурные элементы, дизайн страниц, изображения и иные материалы Сайта, если иное прямо не указано, являются результатом интеллектуальной деятельности и принадлежат Углеву Семёну Леонидовичу либо используются на законных основаниях.

5.2. Запрещается копировать, воспроизводить, перерабатывать, публиковать, распространять или использовать материалы Сайта в коммерческих целях без предварительного согласия правообладателя, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Допускается цитирование отдельных фрагментов материалов с обязательным указанием источника (Сайт <https://uglev.ru>) и сохранением смысла цитируемого текста.

6. Использование Сайта и ограничения ответственности

6.1. Пользователь обязуется использовать Сайт в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, не предпринимать действий, которые могут нарушить работоспособность, безопасность или доступность Сайта для других пользователей.

6.2. Запрещается пытаться получить несанкционированный доступ к элементам Сайта, серверу, технической инфраструктуре.

6.3. Информация, размещённая на Сайте, предназначена для общего ознакомления и не является индивидуальной рекомендацией, диагнозом или заверением о гарантированном результате психологической или психотерапевтической работы. Для получения помощи в конкретной ситуации необходимо личное обращение к специалисту и обсуждение запроса в рамках консультации.

6.4. Владелец Сайта не несёт ответственности за:

- временные технические сбои, перерывы в работе Сайта, вызванные техническими причинами, действиями провайдеров связи, хостинговых компаний, а также обстоятельствами непреодолимой силы;
- последствия перехода пользователя по внешним ссылкам, размещённым на Сайте, и использование материалов сторонних сайтов;
- возможные решения пользователя, принятые исключительно на основании информации, размещённой на Сайте, без обращения к специалисту.

7. Изменение Политики

7.1. Владелец Сайта оставляет за собой право в любое время изменять или дополнять настоящую Политику без предварительного уведомления пользователей.

7.2. Обновлённая версия Политики вступает в силу с момента её размещения на Сайте по адресу: <https://uglev.ru/polit.pdf>

7.3. Продолжение использования Сайта после внесения изменений в Политику означает согласие пользователя с новой редакцией документа.

8. Контактная информация

8.1. По вопросам, связанным с использованием Сайта, форматами работы, условиями анонимности и конфиденциальности, а также по вопросам, касающимся настоящей Политики, вы можете обратиться к специалисту Углеву Семёну Леонидовичу по контактам, указанным в разделе «Контакты» на Сайте.

8.2. Актуальные контактные данные и возможные изменения в них отражаются на Сайте в соответствующем разделе.